

УТВЕРЖДАЮ
И.О. директора КГБУ ДПО
«Центр Учпроснаб»
 для Л.А. Иваничкина
приказ № 477 от «16» 04 2019г.



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
краевого государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Учебно-производственный снабженческий центр»

Оглавление

1	Введение	3
2	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
3	Система управления Учебного центра	5
4	Организация учебного процесса	8
5	Содержание и качество подготовки специалистов	11
6	Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса	15
7	Качество кадрового обеспечения	16
8	Качество материально-технического обеспечения	20
9	Внутренняя оценка качества образования	22
10	Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащие самообследованию	24
11	Результаты анализа показателей деятельности организации	26

1. Введение

Самообследование Краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-производственный снабженческий центр» (далее Учебный центр) проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Комиссия, сформированная приказом по Учебному центру от 26.03.2019 г. № 32/1 для проведения самообследования, в своей работе руководствовалась следующими нормативными правовыми и иными распорядительными документами:

- Федеральным законом 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением о лицензировании образовательной деятельности (Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 № 966);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Российской Федерации (постановление Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 610);
- приказами и письмами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом Учебного центра.

Цель самообследования и подготовки отчета - развитие внутренней системы контроля качества подготовки граждан в Учебном центре, обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учебного центра. Самообследование включает проведение анализа результатов, оценку возможностей Центра по решению образовательных задач.

Задачи самообследования:

- анализ и оценка соответствия фактических условий реализации образовательных программ лицензионным требованиям;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Объектом самообследования являются показатели и характеристики деятельности Учебного центра по реализации образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

В отчете отражены общие сведения об Учебном центре, организационно-правовом обеспечении образовательной деятельности, о системе управления Учебного центра, о содержании и качестве подготовки, организации учебного процесса, о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы и других направлениях деятельности Учебного центра.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-производственный снабженческий центр» является образовательной организацией, созданной Учредителем с целью осуществления образовательной деятельности в области охраны труда, пожарной безопасности и энергосбережения. КГБУ ДПО «Учебно-производственный снабженческий центр», учредителем которого является Министерство образования и науки Алтайского края, создан в 1994 году.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; другими федеральными законами и нормативными правовыми актами, уставом. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и уставом.

Программы обучения в Учебном центре разработаны на основе соответствующих нормативных документов ФЗ от 22.07.2008 N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», ГОСТ 12.0.004-2015 «Системы стандартов безопасности труда», ФЗ от 23.11.2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и утверждены Министерством образования и науки Алтайского края.

На данный момент Учреждение филиалов и представительств не имеет.

В Учебном центре разрабатываются и утверждаются в установленном порядке акты и положения, регламентирующие организацию и реализацию образовательной деятельности, а также определяющие должностные обязанности преподавателей, руководителей и сотрудников подразделений.

Локальная нормативная и организационно-распорядительная документация Учебного центра включает следующие основные документы:

- Устав КГБУ ДПО «Учебно-производственный снабженческий центр»;
- Штатное расписание КГБУ ДПО «Учебно-производственный снабженческий центр»;
- Правила внутреннего трудового распорядка КГБУ ДПО «Учебно-производственный снабженческий центр»;
- Должностные инструкции работников, предусмотренных штатным расписанием, а именно:
 - должностная инструкция заведующего складом;
 - должностная инструкция главного бухгалтера;
 - должностная инструкция бухгалтера;
 - должностная инструкция методиста;
 - должностная инструкция заместителя директора по учебной части;
 - должностная инструкция подсобного рабочего 2 разряда;

- должностная инструкция водителя легкового автомобиля;
- должностная инструкция водителя грузового автомобиля;
- должностная инструкция лица, ответственного за техническое состояние и эксплуатацию автотранспорта;
- должностная инструкция слесаря-сантехника;
- должностная инструкция сторожа;
- должностная инструкция уборщика служебных помещений;
- должностная инструкция контрактного управляющего;
- должностная инструкция преподавателя дополнительного образования.
- Приказ «Об утверждении Положения об общем собрании трудового коллектива»;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся КГБУ ДПО «Учебно-производственный снабженческий центр»;
- Положение о режиме занятий для обучающихся КГБУ ДПО «Центр Учпроснаб»:
- Приказ «Об утверждении Программ обучения и нового договора об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования»;
- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- Положение о работе закупочной Комиссии по закупкам товаров, выполнению работ, оказанию услуг КГБУ ДПО «Центр Учпроснаб»;
- Положение о комиссии по охране труда краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-производственный снабженческий центр»;
- Положение по охране труда краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-производственный снабженческий центр»;
- Приказ «Об утверждении инструкции по оказанию первой доврачебной помощи»;
- Приказ «Об утверждении Программы Пожарно-технического минимума»;
- Кодекс профессиональной этики педагогических работников;
- Положение о комиссии по профессиональной этике педагогических работников;
- Положение об антикоррупционной рабочей группе по противодействию коррупции;
- Положение о комиссии по антикоррупционной рабочей группе;
- Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников;
- Положение о конфликте интересов работников;
- другие положения и регламенты.

Делопроизводство в Учебном центре организовано и ведется. Все локальные акты приведены в соответствие с требованиями действующих нормативных правовых актов.

3. Система управления Учебного центра

В соответствии с Уставом органами управления Учебным центром являются:

- Учредитель;
- Директор;
- Педагогический совет;
- Общее собрание трудового коллектива.

Высшим органом управления Учебного центра является Учредитель - **Министерство образования и науки Алтайского края 656035, г. Барнаул, Ползунова, 36** Справочные телефоны учредителя: <http://www.educaltai.ru/contacts/phones/index.html>

График работы учредителя С 9.00 до 18.00 Обеденный перерыв с 13.00 до 13.48 Адрес сайта учредителя в сети «Интернет»: <http://www.educaltai.ru/>

Адрес электронной почты учредителя: educ@ttb.ru

Учредитель обладает по отношению к Учебному центру следующей компетенцией:

- утверждение устава, изменений и дополнений в устав Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- образование исполнительных органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения, участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Учреждения;
- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации.

Учредитель осуществляет права по управлению Учреждением через полномочный орган управления Учреждением - директора.

Директор Учреждения назначается на должность решением Учредителя на основании договора (контракта), заключенного между ними. Срок полномочий директора Учреждения определяется в договоре (контракте).

К компетенции директора Учреждения относится решение всех вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Учредителя.

В рамках своей компетенции Директор:

- планирует, организует и контролирует работу Учреждения, несет персональную ответственность за ее результаты;
- организует материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование учебных классов в соответствии с государственными требованиями и нормами;

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, заключает от имени Учреждения договора, выдает доверенности;
- подписывает финансовые и иные документы, касающиеся уставной деятельности Учреждения;
- утверждает структуру и штаты Учреждения, устанавливает работникам размеры надбавок, доплат к ним и других выплат стимулирующего характера;
- осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры (контракты);
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения и другие локальные правовые акты;
- применяет к работникам Учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований по охране жизни и здоровья работников Учреждения;
- определяет состав и объем сведений конфиденциального характера и порядок их защиты;
- осуществляет иные полномочия, соответствующие уставной деятельности Учреждения, и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

На основании решения Учредителя № 14-л от 30 января 2019г. в связи с увольнением Зворыгина А.В., директора краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-производственный снабженческий центр» исполнение обязанностей директора центра возложено на Иваничкину Любовь Александровну, методиста, с 01.02.2019 с правом предоставления электронно-цифровой подписи.

Педагогический Совет Учреждения - коллегиальный орган управления. Основной целью педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Учреждении. В педагогический совет входят директор и все педагогические работники. Педагогический совет действует на основании Положения о педагогическом совете, утвержденного директором Учреждения. Председателем педагогического совета является директор Учреждения.

К компетенции педагогического совета относятся:

- вопросы анализа и оценки качества образовательного процесса, способы его совершенствования;
- выбор форм и методов обучения;

- выбор учебников и учебно-методических пособий при осуществлении учебного процесса;
- рассмотрение и утверждение образовательных программ и учебных планов;
- внедрение в работу Учреждения достижений педагогической науки и передового преподавательского опыта.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения - коллегиальный орган управления, объединяющий всех работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения имеет право на:

- обсуждение и принятие рекомендаций по Правилам внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- избрание кандидатур от трудового коллектива в общественные организации;
- обсуждение и принятие рекомендаций по любым вопросам, касающимся деятельности трудового коллектива.

Эффективная работа системы управления Учебного центра обеспечивается централизованным планированием работы, наличием должностных инструкций руководителей и сотрудников и преподавателей, сложившейся системой контроля и сбора информации, коллегиальностью оценки эффективности принятых решений и полученных результатов.

4. Организация учебного процесса

Учреждение осуществляет эффективную образовательную деятельность по направлениям «Обучение требованиям охраны труда руководителей, должностных лиц и работников организаций и учреждений», «Подготовка ответственных за противопожарное состояние объекта», «Организация деятельности по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в учреждениях и организациях» исключительно в очно-заочной форме. Именно очно-заочная форма обучения гарантирует слушателям получение не только теоретических знаний, но и систематизированной практикоориентированной информации, что невозможно обеспечить в набирающем сейчас популярность дистанционном формате обучения. Кроме того, обучение может быть реализовано с выездом педагогов непосредственно в районы Алтайского края.

Режим работы КГБ У ДПОВ «Центр Учпроснаб»	Режимы работы		
	время работы	обед	контакты, e-mail
И.О. директора КГБУ ДПОВ «Центр Учпроснаб» - Иваничкина Любовь Александровна	8.30-17.00	13.00- 13.30	65-21-90 class.4@mail.ru

Продолжительность реализации программ обучения от 16 до 72 часов, по результатам освоения которых, слушатели получают удостоверение установленного образца. Обучение реализуется как бесплатно (по предварительной заявке), для руководителей, должностных лиц и работников краевых организаций, подведомственных Министерству образования и науки Алтайского края, так и на договорной основе для всех заинтересованных категорий слушателей.

Информация о реализуемых программах

наименование программы	форма обучения	количество часов		Всего часов
		очно	заочно	
«Обучение требованиям охраны труда руководителей, должностных лиц и работников всех типов образовательных учреждений и учреждений, занимающихся профессиональной подготовкой»	очно-заочная	24	16	40
ПРОГРАММА обучения руководителей и ответственных лиц за энергосбережение в организации в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности		24	16	40
ПРОГРАММА специального курса «Пожарная безопасность» для руководителей, должностных лиц и работников образовательных учреждений		8	8	16

Перечень платных услуг КГБУ ДПО «Центр Учпроснаб»

№ п/п	Наименование дисциплины	Стоимость с 1 слушателя, руб.	Форма обучения, количество часов	Сроки	Периодичность
1.	Энергосбережение	1900	очно-заочная, 40 часов	2 дня – очно, 3 дня - заочно	1 раз в три года
2.	Охрана труда	1000	очно-заочная, 40 часов	2 дня – очно, 3 дня - заочно	1 раз в три года
3.	Пожарная безопасность	600	очно-заочная, 16 часов	1 день - очно, 1 - заочно	1 раз в три года

Программы обучения разработаны на основе соответствующих нормативных документов ФЗ от 22.07.2008 N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», ГОСТ 12.0.004-2015

«Системы стандартов безопасности труда», ФЗ от 23.11.2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и утверждены Министерством образования и науки Алтайского края. Наполняемость групп всегда стабильна, определяется рамками государственного задания.

Форма заявки на обучение

ФИО обучающегося,	Должность (по штатному расписанию)	Полное и сокращенное наименование места работы	ФИО руководителя	На основании чего действует руководитель (устав, положение)	Юридический адрес и банковские реквизиты плательщика	Контактный телефон	Наименование дисциплины	Форма оплаты (налично, перечислением)	Электронный адрес

В Учреждении установлены следующие виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, самостоятельная работа, выездное занятие, консультация. Допускается проведение и других видов учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом. Режим занятий слушателей определяется Учреждением на основе соответствующих нормативных правовых актов с соблюдением санитарно-гигиенических норм обучения.

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в образовательных организациях образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Согласно Конституции Российской Федерации, государственным языком Российской Федерации на всей ее территории является русский язык. В связи с чем, в КГБОУ ДОВ «Центр Учпроснаб» образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

При приеме слушателей Учреждение обязано ознакомить их со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса в Учреждении.

Комплектование групп осуществляется по заявкам, поступающим с сайта Учебного центра, по электронной почте, телефонам и иным каналам связи с заказчиками обучения. С учетом текущего спроса и результатов набора групп обучения в Расписание курсов центра вносятся изменения (курсы отменяются, переносятся, ставятся дополнительные курсы, планируются другие аудитории для занятий, заменяются преподаватели и т.п.).

Обучение специалистов осуществляется на основе договоров, заключаемых Учебным центром с организациями и предприятиями различных отраслей и сфер деятельности, органами исполнительной власти, юридическими лицами. Кандидаты на зачисление на обучение документально подтверждают свой уровень образования (уровень образования специалистов, проходящих повышение квалификации, должен быть не ниже уровня образования, требуемого для нового вида профессиональной деятельности). Зачисление слушателей на обучение и их отчисление по завершении обучения оформляются приказами директора Учебного центра.

Аудиторные занятия по дисциплинам Программы включают лекции с демонстрацией презентаций на экране, практические работы с конкретными аппаратно-программными и техническими средствами, а также лабораторные практикумы. Все лекции сопровождаются показом презентаций на большом экране с помощью современных мультимедиа проекторов. Для демонстраций и практических занятий используются соответствующие тематике аппаратно-программные и технические средства.

Учебный центр располагает возможностью и всем необходимым (специально оборудованными рабочими местами и соответствующей техникой), позволяющим реализовывать образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий. Занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием дня Центра. Продолжительность академического часа установлена в 45 минут. Общий объем учебной работы и отдыха слушателей во время занятий соответствует установленным нормативам.

Вывод: В целом организация учебного процесса соответствует предъявляемым к ней требованиям.

5. Содержание и качество подготовки специалистов

Охрана труда, пожарная безопасность, энергосбережение, на сегодняшний день, представляют собой комплекс мер, направленных на создание и поддержание комфортной среды для каждого работника организации. В свою очередь, обучение данным дисциплинам создает необходимые предпосылки для обеспечения безопасности условий труда, сохранения здоровья и высокой работоспособности человека, поддержания высокой культуры производства в целом. Обучение выступает и условием успеха деятельности организации и, в тоже время, позволяет сотрудникам приобрести определенные навыки и повысить свою профессиональную и социальную защищенность.

На территории Алтайского края большое количество организаций готовы предоставить образовательные услуги по названным направлениям. Однако особенно ценным представляется опыт Краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-производственный снабженческий центр». Уникальность Центра

составляют качественные программы обучения и профессионализм преподавательского состава, а также достойное материально-техническое оснащение учебной базы, обеспечивающее формирование навыков применения безопасных методов труда и воспитание культуры безопасного производства.

Обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам в Учебном центре проходят следующие категории специалистов предприятий и организаций:

- руководители, должностные лица и работники всех типов образовательных учреждений и учреждений, занимающихся профессиональной подготовкой в области охраны труда;
- руководители и ответственные лица за энергосбережение в организации;
- руководители, должностные лица и работники образовательных учреждений, ответственные по пожарной безопасности.

Учебный центр реализует следующие образовательные программы:

- Программа «Обучение требованиям охраны труда руководителей, должностных лиц и работников всех типов образовательных учреждений и учреждений, занимающихся профессиональной подготовкой»
- Программа обучения руководителей и ответственных лиц за энергосбережение в организации в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности
- Программа специального курса «Пожарная безопасность» для руководителей, должностных лиц и работников образовательных учреждений.

Программы обучения разрабатываются и реализуются в Учебном центре с учётом следующих основных особенностей профессиональной деятельности руководителей и специалистов, проходящих обучение:

- сложность частичного отрыва от работы на определенное время для освоения учебных программ, обуславливающая необходимость реализации возможности поэтапного модульного обучения;
- динамика изменений в сфере охраны труда, энергосбережения и пожарной безопасности, подходов, решений, методов и средств обеспечения защиты, вызывающая необходимость постоянной актуализации соответствующих модулей обучения;
- наличие большого числа различных специализаций и видов конкретной деятельности в рамках направлений охраны труда, энергосбережения и пожарной безопасности, требующее определённой степени вариативности в рамках единой образовательной программы;
- наличие существенных различий в исходных образовательных уровнях и профессиональной подготовленности обучающихся.

В каждой программе курса приводятся цели изучения основных разделов и тем, описание приобретаемых компетенций (знаний, умений и навыков), содержание тем с описанием видов занятий, методические

рекомендации по проведению занятий, списки основной и дополнительной литературы, рекомендуемой слушателям для изучения, материалов для текущей и итоговой аттестации.

Учебные программы и другие учебно-методические материалы хранятся в печатном и электронном виде.

Комплект методических материалов курса включает:

- программу курса;
- учебный и/или учебно-тематический план;
- учебные материалы для слушателя курса (с описаниями практических работ);
- материалы справочного характера (для предоставления обучающимся на электронных носителях или в системе дистанционного обучения);
- презентации.

Ответственные за реализацию перечисленных в документе требований - основные преподаватели по курсам. Контроль соблюдения преподавателями настоящих требований осуществляет директор Учебного центра.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией. При успешном завершении обучения заканчивается оформлением соответствующего протокола и приказа с вручением документов.

Совокупность профессиональных образовательных программ Учебного центра позволяет в рамках концепции непрерывного образования реализовать качественную подготовку руководителей и специалистов, ответственных за соблюдение требований и норм охраны труда, энергосбережения и пожарной безопасности.

Качеству обучения специалистов в Учебном центре уделяется большое внимание на всех этапах обучения: при разработке программ обучения, при приеме слушателя на курс обучения, в процессе его обучения в группе, а также по завершению обучения.

В первый день занятий преподаватель проводит со слушателями собеседование с целью определения уровня их практического опыта применительно к курсу обучения и их ожиданий от предстоящего обучения. Результаты этого собеседования учитываются преподавателями в процессе обучения.

В ходе обучения преподаватели контролируют усвоение теоретического материала и качество выполнения слушателями всех практических заданий. Интенсивные краткосрочные формы обучения в небольших группах способствуют поддержанию постоянного непосредственного контакта преподавателя со всеми обучающимися в аудитории на протяжении всего курса. Контролируется выполнение практических заданий. Проводится промежуточный опрос или тестирование слушателей по изучаемым темам курсов. Система оценки знаний слушателей после проведения обучения соответствует системе, принятой для программ

дополнительного профессионального образования. В Учебном центре все курсы обучения завершаются итоговой аттестацией.

Сводная таблица учёта слушателей за 2018г. Приложение 1.

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА
выполнения государственных заданий
по состоянию на « 01 » января 2019 года
КГБУ ДПО «Центр Учпроснаб»

№	Наименование учреждения	Наименование государственной услуги (работы)	Выполнение количественных показателей оказания государственных услуг (работ) - К'1			Выполнение качественных показателей оказания государственных услуг (работ) - К'2*		Оценка выполнения государственного задания	
			план	факт	%	план	факт	%	
1	КГБУ ДПО «Центр Учпроснаб»	Складирование и хранение материальных ценностей в целях обеспечения учреждений образования Алтайского края	600	600	100	95	100	100	
2	КГБУ ДПО «Центр Учпроснаб»	Реализация дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации	16400	16408	100	95	100	100	
Итоговая оценка выполнения государственного задания									

Выводы: Образовательные программы Учебного центра предназначены для практического освоения методов и средств энергосбережения, охраны труда и пожарной безопасности. Анализ документации Учебного центра по образовательным программам дополнительного профессионального образования показывает, что при организации подготовки специалистов по перечисленным направлениям учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования (вариативность,

индивидуальный подход, применение дистанционных технологий и т.п.), специфика предметной области и ориентированность на повышение их профессиональных компетенций. Состав и структура программ соответствует требованиям Министерства образования и науки РФ.

С учетом современных тенденций и требований перспективы развития «Учебно-производственного снабженческого центра» заключаются, прежде всего, в разработке и реализации обучающих программ по оказанию первой медицинской помощи, предназначенных для лиц, не имеющих медицинского образования, но обязанных уметь оказывать первую неотложную помощь пострадавшим при несчастных случаях. Цель реализации данных программ - обучение комплексу срочных простейших самостоятельных действий и мероприятий для спасения жизни человека и предупреждения осложнений при несчастном случае или внезапном заболевании, проводимых на месте происшествия самим пострадавшим (самопомощь) или другим лицом, находящимся поблизости (взаимопомощь) до прибытия спасательных служб.

6. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса

Обучающиеся на курсах Учебного центра обеспечиваются необходимой учебной литературой, учебными пособиями и учебно-методическими материалами.

Комплект учебно-методических материалов курса включает:

- программу курса;
- учебный и/или учебно-тематический план;
- учебные материалы для слушателя курса;
- материалы справочного характера (для предоставления обучающимся на электронных носителях или в системе дистанционного обучения);
- презентации.

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

- Информация на флэш, электронную почту.

- Перечень предоставляется для скачивания в формате *.doc или *.pdf
рекомендуется включить следующие ссылки:

Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>).

Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>)

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>)

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>)

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>)

Электронные библиотечные системы и ресурсы
(<http://www.tih.kubsu.ru/informatsionnie-resursi/elektronnie-resursi-nb.html>)

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Вывод: Обеспеченность образовательного процесса учебно-методической литературой составляет 100%.

7. Качество кадрового обеспечения

Кадровый состав Учебного центра является стабильным. Кроме штатных преподавателей Центра к преподаванию на образовательных курсах привлекаются внешние совместители - высококвалифицированные специалисты практики, имеющие многолетний опыт работы в области обеспечения норм охраны труда, энергосбережения и пожарной безопасности.

Все сотрудники, участвующие в образовательном процессе, имеют высшее образование, необходимые сертификации и высокий уровень квалификации. Преподаватели и иные работники Учебного центра систематически повышают свой профессиональный уровень в учреждениях послевузовского образования, занимаются самообразованием, а также принимают участие в научных и научно-практических конференциях.

Кадровый состав Учебного центра пользуется заслуженным авторитетом в профессиональном сообществе и в целом обеспечивает достаточный высокий уровень преподавания.

Преподавательский состав является командой опытных высококвалифицированных специалистов, имеющих богатый профессиональный опыт и всегда готовых ответить на самые сложные вопросы и иллюстрировать противоречивые моменты реальными жизненными примерами. Изучение курсов предполагает чтение лекций и проведение практических занятий. В лекционных курсах освещаются основные вопросы охраны труда, пожарной безопасности и энергосбережения. На практических занятиях организуется изучение технических устройств с использованием соответствующих дидактических материалов. Практические занятия, способствующие соблюдению техники безопасности, пожарной безопасности, а также экономии энергоресурсов, охране труда проводятся в интерактивной форме сопряженной с просмотром обучающих фильмов и анализом жизненных ситуаций. Именно такой комплексный практикоориентированный подход гарантирует совершенствование профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для выполнения должностных обязанностей в сфере охраны труда, пожарной безопасности и энергосбережения.

Персональный состав педагогических работников
КГБУ ДПО «Центр Учпроснаб»

№ п/п	ФИО преподавателя	образование	преподаваемые дисциплины	должность, ученая степень, звание
1.	Астахова Людмила Алексеевна (пенсионер)	высшее, Алтайский государственный университет, специальность – правоведение, 26.06.1978	охрана труда	референт Государственной гражданской службы 1 класса, Государственный инспектор труда по правовым вопросам и охране труда (в отставке)
2.	Панин Юрий Николаевич (пенсионер)	высшее, Алтайский политехнический институт им. И.И. Ползунова, специальность двигатели внутреннего сгорания, 26.06.1989. Барнаульский учебный центр федеральной противопожарной службы по программе «Обучение лиц, ответственных за проведение занятий по пожарно- техническому минимуму на объектах», 03.03.2017г.	пожарная безопасность	Государственный инспектор Алтайского края по пожарному надзору, подполковник.
3	Черепанова Светлана Витальевна	высшее, Академия труда и социальных отношений, специальность – Проблемы охраны труда в условиях интенсификации производства, 23.06.1995	пожарная безопасность, охрана труда	Ведущий инженер Министерства образования и науки Алтайского края, отличник народного образования
4	Григорьев Алексей Владимирович	высшее, Алтайский государственный университет, специальность-	Энергосбереже ние	Технический директор Алтайского центра энергосбережения

		Политолог. Преподаватель. 27.06.2003; Переподготовка в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «АГТУ им. И.И. Ползунова» на ведение профессиональной деятельности в сфере экономики и управления предприятием, 02.04.2009		
5	Тамалинцев Сергей Александрович	высшее, Алтайский политехнический институт им. И.И. Ползунова, специальность – двигатели внутреннего сгорания, 24.06.1993. Барнаульский учебный центр федеральной противопожарной службы по программе «Государственный надзор в области ПБ,ГО и защиты ЧС», 03.06.2008	Пожарная безопасность	Старший инспектор ТО ОНД по Центральному району г. Барнаула, майор внутренней службы
6	Агеев Станислав Петрович (пенсионер)	высшее, Алтайский политехнический институт им. И.И. Ползунова, специальность «Технология машиностроения, металлорежущие станки и инструменты», 17.06.1974; Международная	Охрана труда	Главный специалист отдела управления охраной труда

		академия наук экологии, безопасности человека и природы, эксперт, 29.04.2008		
--	--	--	--	--

Подтверждением высокого качества предоставляемых услуг служит регулярность запросов на обучение, поступающих в «Учебно-производственный снабженческий центр», а также растущее количество благодарственных писем от слушателей и руководителей организаций районов края, география которых очень широка.

Вывод: Имеющаяся структура и кадровое обеспечение Учебного центра позволяет успешно вести образовательную деятельность. Установленные лицензионные нормативы на качество преподавательского состава выполняются.

8. Качество материально-технического обеспечения

Обучение слушателей в Учебном центре организовано в г. Барнауле, Алтайского края. Занятия проводятся в комфортабельном классе, оборудованном всем необходимым для учебного процесса. Класс специализирован, укомплектованы учебные стенды. Учебная аудитория оборудована видеопроектором с дистанционным управлением и демонстрационным экраном, на котором можно отображать любой медиаконтент с преподавательского компьютера. Аудитория эстетично оформлена, рабочие места обучающихся и преподавателей оборудованы.

В учебном центре имеются в наличии аптечки, укомплектованные необходимыми средствами для оказания первой медицинской помощи обучающимся. Все сотрудники Учебного центра обучены действиям по вызову скорой помощи и приёмам оказания экстренной доврачебной помощи.

Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса КГБУ ДПО «Учебно-производственный снабженческий центр» включают:

1. Оборудованный учебный класс для проведения занятий на 30 посадочных мест;
2. Методические пособия по каждой дисциплине;
3. Мультимедийные обучающие фильмы по каждой из дисциплин;
4. Наглядное пособие «Максимка» для занятий по охране труда;
5. Презентации по обучающим дисциплинам;
6. Комплект журналов, необходимых для работы.

Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса КГБОУ ДОВ «Центр Учпроснаб»

Вид дисциплины	Наименование оборудования	Кол-во, шт.
Энергосбережение Охрана труда Пожарная безопасность	Оборудован учебный класс для проведения занятий на 30 посадочных мест: - столов, - стульев	15 30
	Доска аудиторная	1
	Методические пособия по каждой дисциплине;	1
	Мультимедийный проектор;	1
	Маркерная доска;	1
	Рабочее место преподавателя: - компьютерный стол - компьютер - колонки;	1 1 1 2
	Наглядное пособие «Максимка» для занятий по ОТ	1
	Комплект журналов, необходимых для работы по каждой из дисциплин	3
	Видеофильмы по обучающим дисциплинам: - Административный персонал (ОТ), - Вводный инструктаж по ПБ, - Владивосток, - Инструктаж по ГО, - Инструктаж по ОТ при эксплуатации ЭВМ, - Как тушить эл. щиток, - Медпомощь, - Обязанности работодателя, - Пожарная безопасность в учреждении, - Расследование НС, - СИЗ, - Электробезопасность, - Эвакуация из здания в случае пожара.	14 1 1 1 1 1 1 1 1 1 2 1 1 1 1
	Полка для литературы	1
	Комплект плакатов «Пожарная безопасность»	1
	Плакат «Правила поведения при пожаре»	1
	Плакат «Правила пожарной безопасности»	1
	Плакаты «Первичные средства пожаротушения»	3
	Плакаты «компьютерная безопасность»	2

Плакаты «Средства защиты в электроустановках»	3
Шина ортопедическая	1
Ноутбук «Toshiba»	1
Принтер «SAMSUNG»	1
Извещатель пожарный дымовой ИП 212-50м-18	18
Таблички: - ВЫХОД, - ПОЖАР	4 1
Огнетушители для демонстрации	3
Выход и Интернет	
САЙТ	

Выводы: Качество материально-технического обеспечения образовательной деятельности соответствует профилю Программ ДПО. Уровень оснащённости Учебного центра учебным оборудованием полностью обеспечивает ведение образовательной деятельности по всем заявленным программам и направлениям подготовки.

9. Внутренняя оценка качества образования

В Краевом государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-производственный снабженческий центр» разработано «Положение о внутренней системе оценки качества образования» в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки от 1 июля 2013 года № 499, Уставом Учебного центра.

Настоящее Положение устанавливает общие требования к целям, задачам и единым принципам системы оценки качества образования в Краевом государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-производственный снабженческий центр» (далее - Учебный центр), регламентирует порядок проведения мониторинга.

Требования настоящего Положения распространяются на деятельность всех работников Учебного центра, осуществляющих деятельность в соответствии с трудовыми договорами, а также на педагогических работников, работающих по совместительству и гражданско-правовым договорам.

Под внутренней системой оценки качества образования в Учебном центре понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанная на систематическом

анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса Учебного центра.

Оценка качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и оценки качества образования:

- мониторингом образовательных достижений, обучающихся;
- анализом результатов сертификации преподавателей и руководящих работников; анализом результатов опросов/анкетирования обучающихся.

Объектами оценки качества образования являются:

- учебные достижения обучающихся;
 - продуктивность, профессионализм и квалификация преподавателей;
 - образовательные программы и условия их реализации;
- образовательный процесс.

Предмет оценки качества образования:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ);
- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- качество дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в Учебном центре, условия их реализации; эффективность управления качеством образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- опросы;
- отчеты работников Учебного центра.

Основные функции внутренней системы оценки качества образования:

- удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех участников образовательных отношений;
- аналитическое и информационное сопровождение процесса обучения;
- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития Учебного центра.

Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в Учебном центре;

- аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования;
- оперативное выявление соответствия качества образования в рамках реализуемых образовательных программ и курсов по результатам мониторинга;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- инструментальности и технологичности используемых показателей с учетом потребностей разных потребителей образовательных услуг, минимизации их количества;
- учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для потребителей;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого преподавателя.

Результаты отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на совещаниях при Директоре.

По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, при необходимости издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития Учебного центра.

Вывод: Имеющаяся внутренняя система оценки качества образования Учебного центра позволяет успешно вести образовательную деятельность.

10. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию

№	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	Всего за отчетный период
1.2	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ	3

1.3	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	-
1.4	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100%
1.5	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.6	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	-
1.7	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	7/70%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников	-
1.9	Средний возраст научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	57
1.10	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	100%
2	Научно-педагогическая деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научнопедагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научнопедагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научнопедагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-

2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научнопедагогических работников	-
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	9638281 руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научнопедагогического работника	1927656 руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	310516 руб.
4	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе:	80 кв.м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	80 кв.м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	нет
4.2	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	нет

11. Результаты анализа показателей деятельности организации

На основании данных, полученных в результате самообследования, можно прийти к выводу, что:

1. Центр обеспечен необходимым комплектом правовых и организационно-распорядительных документов в соответствии с законодательством и Уставом Учебного центра.

2. Структура и система управления Учебного центра достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Учебного центра в соответствии с поставленными целями, задачами и действующим законодательством Российской Федерации

3 Учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям к программам дополнительного профессионального образования. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса имеется в полном объеме и констатируется факт 100% - ного наличия и соответствия аудиторного фонда, оборудования, технических средств, необходимых для реализации дополнительных профессиональных образовательных программ.

4. Организационная структура и система управления Учебным центром, нормативная и организационно-распорядительная документация соответствуют Уставу и действующему законодательству. Образовательная деятельность центра укладывается в рамки требований к реализации программ дополнительного профессионального образования,

5. Кадровый состав Учебного центра соответствует требованиям, предъявляемым при лицензировании.

6. Направления подготовки специалистов входят в число приоритетных направлений и реализуют государственный заказ на 100%. Актуальность, содержание и качество образовательных программ Учебного центра по этим направлениям соответствуют современному уровню развития образования и науки. В образовательном процессе используются современные формы и методы обучения.

7. Образовательные программы по учебным курсам и модулям в наличии - 100%.

8. Качество материально-технического, учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения образовательной деятельности соответствует профилю.

Таким образом, Краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-производственный снабженческий центр» - современный, динамично развивающийся центр, всегда открытый сотрудничеству. Значительная материально-техническая база, опытные педагогические кадры гарантируют нам конкурентоспособность на рынке дополнительных образовательных услуг для взрослых. Мы даем современные знания об охране труда, технических и экономических аспектах пожарной безопасности и энергосбережения, формируем новый системный подход к постановке и решению проблем в данных сферах на основе анализа мирового опыта и государственной политики в соответствующих областях. Наши слушатели получают знания и совершенствуют умения, необходимые для выполнения должностных обязанностей в области охраны труда, пожарной безопасности и энергосбережения.