

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового
коллектива
КГБУ ДПО «Центр Учпроснаб»
Протокол от «02» 04 2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. директора
КГБУ ДПО «Центр Учпроснаб»
От «05» 04 2019 № 47

Положение
по охране труда и технике безопасности
краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного
профессионального образования
«Учебно-производственный снабженческий центр»
(КГБУ ДПО «Центр Учпроснаб»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по охране труда и технике безопасности (далее - Положение) краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-производственный снабженческий центр» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда Российской Федерации» и рекомендациями Министерства труда и социального развития РФ.

1.2. Цель работы по охране труда - обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности работников Учреждения в процессе трудовой деятельности.

1.3. Настоящее Положение устанавливает:

1.3.1. Основные направления работы по охране и безопасности труда в Учреждении.

1.3.2. Распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области охраны труда в Учреждении между работодателем и работниками.

1.3.3. Роль ответственного лица за охрану труда.

1.3.4. Направления обеспечения благоприятных условий труда и снижения травматизма:

- обучение и инструктаж по вопросам охраны труда работников;
- контроль и анализ состояния условий труда;
- разработка плана мероприятий по охране труда;
- организация обеспечения работников Учреждения средствами коллективной и индивидуальной защиты;
- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

1.3.5. Деятельность комиссии по охране труда.

1.3.6. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.

2. Основные направления работ по охране труда и распределение обязанностей по их выполнению между работодателем и работником

2.1. В целях обеспечения безопасных условий и охраны труда в Учреждении работодатель обязан:

- обеспечить безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
 - обеспечить применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
 - обеспечить соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
 - обеспечить режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;
 - обеспечить приобретение и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;
 - обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда, безопасных методов и приемов выполнения работ;
 - обеспечить недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
 - обеспечить организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
 - обеспечить проведение специальной оценке условий труда;
 - организовывать проведение за счет бюджетных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований);
 - обеспечить принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
 - обеспечить расследование и учет несчастных случаев в Учреждении и профессиональных заболеваний в порядке, установленном трудовым законодательством;
 - обеспечить ознакомление работников с требованиями охраны труда;
 - обеспечить наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.
- Работник обязан:
- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;
 - правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать директора о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в Учреждении.

3. Ответственное лицо по охране труда

3.1. Для осуществления организационных, координирующих, методических и контрольных функций на ответственное лицо по охране труда возлагаются следующие должностные обязанности:

- осуществление контроля за соблюдением всеми работниками Учреждения действующего законодательства, правил, норм и инструкций по охране и безопасности труда;
- контроль за выдачей и использованием спецодежды и СИЗ;
- проведение инструктажей на рабочем месте и вводного инструктажа;
- обучение персонала безопасным методам работы;
- анализ и устранение недостатков в обеспечении безопасных условий труда;
- периодическая проверка знаний по охране труда у работников;
- разработка и составление документации по охране труда.

3.2. Ответственное лицо, имеющее свидетельство об окончании курсов обучения и повышения квалификации по охране труда подчиняется непосредственно директору Учреждения.

4. Комиссия по охране труда

4.1. Комиссия по охране труда создается приказом директора Учреждения для оказания помощи администрации и трудовому коллективу в организации общественного контроля за состоянием охраны труда в Учреждении, а также для совместной работы по улучшению условий труда и снижению травматичности.

4.2. Комиссия создается из 3-х человек.

4.2.1. В состав комиссии входят:

- директор Учреждения;
- заместитель директора;
- ответственное лицо по охране труда.

4.3. В своей работе комиссия руководствуется «Положением о комиссии по охране труда»

5. Обучение и инструктаж по вопросам охраны труда

5.1. Все работники Учреждения при поступлении на работу проходят обучение и проверку знаний по охране труда.

5.2. Дополнительно к обучению все работники проходят вводный инструктаж, а также инструктаж на рабочем месте.

5.3. Кроме прохождения инструктажей и обучения, изучают инструкции по технике безопасности и охране труда для отдельных профессий и видов работ.

5.4. Инструкции разрабатываются ответственным лицом по охране труда, утверждаются приказом заведующего Учреждением и периодически подвергаются пересмотру.

6. Контроль и анализ состояния условий труда

6.1. Контроль и анализ состояния условий труда систематически осуществляется на рабочих местах в следующем порядке:

- при ежедневном обходе рабочих мест (ответственные на рабочих местах, ответственное лицо по охране труда);
- при обходе рабочих мест раз в квартал руководителем Учреждения.

6.2. О всех нарушениях и замечаниях ответственное лицо сообщает заведующему Учреждения для принятия мер к устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных.

7. Разработка мероприятий по охране и улучшению условий труда

7.1. Мероприятия по охране труда разрабатываются ответственным лицом по охране труда на основе:

- Материалов анализа состояния условий труда на рабочих местах.
- Финансового плана Учреждения.
- Данных по проверкам надзорных органов.
- Предложений комиссии по охране труда Учреждения.

7.2. Разработка мероприятий осуществляется под организационным и методическим руководством ответственного лица по охране труда.

7.3. Контроль за осуществлением мероприятий по охране труда осуществляет директор Учреждения.

8. Организация расследования несчастных случаев

8.1. Порядок и ход расследования определяются действующим законодательством.