

УТВЕРЖДАЮ
 Директор КГБУ ДПО
 «Центр Учпроснаб»
 С.А. Смирнова
 приказ № 11-с/от « 09 » 01 2024

План
 мероприятий антикоррупционной направленности в краевом
 государственном бюджетном учреждении 2023-2024 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023– 2024 уч.г.	Председатель	Апрель 2023
1.2.	Размещение на сайте КГБУ ДПО «Центр Учпроснаб» в разделе «Антикоррупционная политика» новых нормативных документов и плана мероприятий	Председатель	Апрель 2023
1.3.	Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях, Совете Учреждения, родительских собраниях; оформление заказов на методические и учебные пособия по организации антикоррупционного образования в образовательном учреждении; доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.	Члены рабочей группы	постоянно
1.4.	Информирование правоохранительных органов о выявлении фактов коррупции	Члены рабочей группы	
1.5.	Анализ заявлений, обращений работников и обучающихся на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения	Члены рабочей группы	По мере поступления заявлений

1.6.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств, законности формирования и расходования внебюджетных средств	Члены рабочей группы	Декабрь текущего года
1.7.	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования	Члены рабочей группы	постоянно
1.8.	Размещение в сети Интернет публичного отчета директора	председатель	Апрель-май
1.9.	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	Члены рабочей группы	постоянно
1.10.	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	председатель	
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных нарушений	Члены рабочей группы	1 раз в полугодие
3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
3.1.	Проводить антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, иного персонала Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Рабочая группа	постоянно
3.2.	Использование прямых телефонных линий с директором КГБУ ДПО «Центр Учпроснаб» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор
4. Обеспечение прозрачности деятельности КГБУ ДПО «Центр Учпроснаб»			
4.1.	Разместить в доступном месте и на сайте Учреждения телефоны горячей линии, где принимаются жалобы на неправомерные действия работников Учреждения.	председатель	май
5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
5.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Главный бухгалтер	Постоянно
6.1.	Соблюдение 44-ФЗ при проведении закупок	Главный бухгалтер	Постоянно
6.2.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	директор	Постоянно

6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
6.1.	Проведение мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение корпоративной этики	Рабочая группа	постоянно
6.2.	Организация личного приема граждан директором Учреждения	Постоянно	Директор
6.3.	Тщательный подбор кадров в процессе заключения трудовых договоров	Члены рабочей группы	постоянно
6.4.	Оценка должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	директор	постоянно
6.5.	Усиление персональной ответственности администрации Учреждения и его работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	директор	Постоянно
6.6.	Стимулирование профессионального развития персонала Учреждения	директор	постоянно
7. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и проектов.			
7.1.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов Учреждения и их проектов.	Рабочая группа	постоянно
8. Предоставление отчетной информации			
8.1.	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий антикоррупционной направленности Учреждения в вышестоящие организации	председатель	По требованию